

Załącznik nr 2 do Procedury – Karta weryfikacji wstępnej wniosku

NUMER NABORU	
ZNAK SPRAWY	
TYTUŁ ZADANIA	
NAZWA GRANTOBIORCY	
DATA WPŁYWU	

Wstępna ocena wniosku					
Lp.	Warunki	Propozycja oceny (pracownik Biura LGD)		Ocena Rady	
1.	Złożenie wniosku o powierzenie grantu w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze <i>(zaznaczenie pola NIE oznacza, że wniosek nie podlega dalszej ocenie)</i>	TAK	NIE	TAK	NIE
2.	Zadanie jest zgodne z zakresem tematycznym projektu grantowego, który został wskazany w ogłoszeniu o naborze wniosków <i>(zaznaczenie pola NIE oznacza, że wniosek nie podlega dalszej ocenie)</i>	TAK	NIE	TAK	NIE
3.	Wniosek o powierzenie grantu jest zgodny z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze wniosków <i>(zaznaczenie pola NIE oznacza, że wniosek nie podlega dalszej ocenie)</i>	TAK	NIE	TAK	NIE
<b>Wniosek podlega dalszej ocenie</b> <i>(zaznaczenie pola NIE oznacza, że co najmniej jeden z wymienionych powyżej zakresów nie został spełniony i wniosek nie podlega dalszej ocenie)</i>		TAK	NIE	TAK	NIE
Lp.	Warunki	Propozycja oceny (pracownik Biura LGD)		Ocena Rady	
		TAK	NIE	TAK	NIE
4.	Wniosek spełnia dodatkowe warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w ramach naboru				
5.	Termin realizacji mieści się w okresie zawartym w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantów.				
6.	Wniosek zawiera wszystkie obowiązkowe załączniki.				

7.	Wniosek oraz załączniki zawierają podpis Grantobiorcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania lub pełnomocnika				
8.	Wszystkie kopie dokumentów zostały poświadczane za zgodność z oryginałem przez pracownika LGD lub podmiot, który wydał dokument, notariusza, lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.				
9.	Wniosek o powierzenie grantu został poprawnie i kompletnie wypełniony				
<b>Wniosek wymagał uzupełnienia/usunięcia omyłek/braków/uchybień</b>		<b>Propozycja oceny (pracownik Biura LGD)</b>		<b>Ocena Rady</b>	
		TAK	NIE	TAK	NIE
<b>Uzupełnienia/usunięcia wpłynęły do biura we wskazanym terminie</b>		TAK		TAK	
		NIE		NIE	
<b>Nie stwierdzono we wniosku zmian wykraczających poza wskazane w piśmie do grantobiorcy</b>		TAK		TAK	
		NIE		NIE	
<b>Wynik wstępnej oceny wniosku</b>					
<b>Wniosek spełnia warunki wstępnej oceny wniosku</b> <i>(zaznaczenie pola NIE oznacza, że wniosek nie podlega dalszej ocenie)</i>		<b>Propozycja oceny (pracownik Biura LGD)</b>		<b>Ocena Rady</b>	
		TAK	NIE	TAK	NIE
<b>Wniosek pozostawiono bez rozpatrzenia</b> <i>(W sytuacji gdy nie uzupełniono/usunięto omyłek/braków/uchybień lub wpłynęły one po terminie lub gdy stwierdzono we wniosku zmiany wykraczające poza wskazane w piśmie do grantobiorcy)</i>		TAK		TAK	
		NIE		NIE	
<b>Uzasadnienie</b>					
<b>Pracownik Biura LGD</b>			<b>Rada</b>		
Zaproponował/a ocenę (pracownik biura LGD):			Zatwierdziła Rada ( w imieniu Rady Przewodniczący Rady LGD):		
Imię i nazwisko					
Data i podpis					